Guardia di Finanza
REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO LOMBARDIA
Ufficio Logistico / Sezione Commissariato e Armamento – Drappello Commissariato
Via M. Gioia nr. 05 - 20124 Milano ☎ 0262772014 - Fax 0262772551 - MI0520000P@PEC.GDF.IT

CAPITOLATO TECNICO
PER IL SERVIZIO DI TRASLOCO PER LE ESIGENZE PRIVATE CONNESSE AL CAMBIO DI SEDE DEL PERSONALE DEL CORPO DELLA GUARDIA DI FINANZA TRASFERITO D'AUTORITÀ

ANNI APRILE 2022 – NOVEMBRE 2023

INDICE

1. OGGETTO DELL'APPALTO 3
2. SPECIFICHE DEL SERVIZIO 3
3. PRESTAZIONI ESCLUSE 4
4. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE 4
5. ATTREZZATURA/DOTAZIONE DELLA DITTA 5
6. PREZZI A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA 5
7. LICENZE ED AUTORIZZAZIONI 7
8. RESPONSABILITA' DELLA DITTA 7
9. VARIE 8

1. OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente Capitolato disciplina l'affidamento dell'appalto del Servizio di manovalanza e trasporto connesso alla movimentazione di materiali su tutto il territorio nazionale per le esigenze private connesse al cambio di sede del Personale del Corpo della Guardia di Finanza trasferito d'autorità dai Comandi/Reparti siti in Lombardia presso altre sedi.

La prestazione si intende da effettuarsi dai Comandi/Reparti del Corpo della Lombardia, ovvero presso quei Reparti che l'Amministrazione potrebbe acquisire nell'arco temporale di vigenza del contratto, verso altre sedi su tutto il territorio nazionale.

2. SPECIFICHE DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà prevedere:

a. servizio di smontaggio degli arredi vari, scaffalature, mobili vari, lampadari e pensili;
b. trasporto di scatole, quadri, cartine, bacheche ecc.;
c. fasciatura ed impiego (ove richiesto) di ogni altro mezzo idoneo per la protezione dei materiali che durante l'eventuale trasporto possano subire danni;
d. imballaggio e trasporto di materiale fragile o sfuso con fornitura in uso del materiale necessario in quantità adeguata alla buona prestazione del servizio;
e. sistemazione degli oggetti di vestiario ed effetti letterecci in **appositi bauli e/o armadi;**
f. carico, trasporto, scarico, rimontaggio (ove necessario) e sistemazione di tutto il materiale/arredi/vestiario oggetto del trasloco (armadi, scaffalature, lampadari, mobili vari, bauli ecc), presso la nuova sede di destinazione, secondo le indicazioni che saranno fornite dagli aventi diritto alla prestazione in argomento che seguiranno personalmente le relative operazioni di trasloco.

Nell'esecuzione dei traslochi, dovranno essere usati imballaggi nuovi, forniti in numero adeguato dall'impresa appaltatrice.

Rimane onere dell'Impresa provvedere alla preventiva pesatura dell'automezzo una volta ultimato il carico. Lo scontrino rilasciato verrà consegnato a questa Amministrazione accompagnato dalla copia del libretto di ogni automezzo utilizzato per il servizio. Le operazioni di pesa debbono avvenire presso la località di partenza alla presenza del militare nominato quale rappresentante dell'Amministrazione per il controllo delle operazioni di carico e scarico, il quale dovrà siglare ciascun scontrino di pesa e redigere in contraddittorio con l'Impresa l'elenco dei mobili e delle masserizie trasportate. Si precisa che i costi della pesatura sono totalmente a carico dell'Impresa.

Nell'esecuzione del servizio di trasloco, dovranno essere utilizzati/impiegati:

a. idonee attrezzature e/o mezzi (elevatori, piattaforme, scale o altro) corrispondenti alle normative vigenti in materia di sicurezza sul lavoro;
b. dispositivi di protezione individuale corrispondenti alle normative vigenti in materia di sicurezza sul lavoro in ottemperanza a quanto previsto del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii..
c. personale specializzato.
d. materiali nuovi (scatoloni, scatole, rotoli interi di carta pluriball, polistirolo ecc.)

3. PRESTAZIONI ESCLUSE

Le prestazioni escluse dal presente contratto sono:

a. distacco e riattacco antenne, tende ed infissi;
b. opere idrauliche e di muratura;
c. lavori elettrici;
d. trasporti di materie infiammabili e/o esplodenti;
e. trasporto di motocicli e automezzi.

4. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Le imprese partecipanti dovranno:

a. avere una struttura organizzativa idonea in rapporto alle modalità di svolgimento della fornitura oggetto della presente procedura;

b. avvalersi di personale specializzato. A tal fine si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in materia di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale ed infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri e spese. In particolare, l'Impresa aggiudicataria si impegna a rispettare, nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal Contratto, le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche;

c. tutto il personale addetto all'esecuzione dei servizi deve essere alle dipendenze dell'Appaltatrice, professionalmente idoneo alle mansioni assegnate, nel numero necessario per l'esecuzione ottimale del servizio in base a quanto previsto dal Contratto e dal presente Capitolato, secondo le qualità ed i livelli professionali previsti dalle vigenti disposizioni in materia di lavoro per le prestazioni che tale personale è chiamato a svolgere.

   Il personale addetto deve possedere capacità fisiche e professionali per un soddisfacente espletamento del servizio medesimo;

d. l'Amministrazione si riserva la facoltà di chiedere all'Appaltatrice la sostituzione di personale ritenuto non idoneo o non gradito, a suo insindacabile giudizio partecipando alla ditta le motivazioni della richiesta. In tal caso, l'Appaltatrice provvede alla sostituzione richiesta entro 8 (otto) giorni, senza che ciò possa costituire maggior onere.

e. Nello svolgimento del servizio il personale deve tenere un comportamento irreprensibile e sempre formalmente corretto.

5. ATTREZZATURA/DOTAZIONE DELLA DITTA

a. L'appaltatore è tenuto all'osservanza delle disposizioni del D. Lgs. 81/08 e s.m.i., il personale dovrà essere dotato di attrezzature da lavoro conformi alla disciplina sulla sicurezza in relazione alla specifica tipologia del servizio reso (scarpe antinfortunistiche, guanti da lavoro, caschi protettivi ecc..);

b. nello svolgimento del servizio, il personale della ditta dovrà essere munito di cartellino di riconoscimento contenente l'indicazione del nome della ditta e del nome dell'addetto.

c. la ditta utilizzerà idonee attrezzature e/o mezzi (elevatori, piattaforme, scale o altro) corrispondenti alle normative vigenti in materia di sicurezza sul lavoro;

d. I carrelli e le altre attrezzature dovranno essere idonei all'utilizzo e sempre mantenuti in perfetto stato di pulizia ed efficienza e le ruote dovranno essere gommate.

6. PREZZI A BASE D'ASTA, IVA ESCLUSA

1. Trasporto nell'ambito dello stesso Comune	**€ 1.757,00 (millesettecentocinquantasette/00);**
2. Fino a 100 Km.	**€ 1.817,00 (milleottocentodiciassette/00)**;
3. Oltre 100 Km. e fino a 250 Km.	**€ 1.999,00 (millenovecentonovantanove/00);**
4. Oltre 250 Km. e fino a 500 Km.	**€ 2.148,00 (duemilacentoquarantotto/00);**
5. Oltre 500 Km. e fino a 800 Km.	**€ 2.534,00 (duemilacinquecentotrentaquattro/00);**
6. Oltre 800 Km. e fino a 1100 Km.	**€ 3.194,00 (tremilacentonovantaquattro/00);**
7. Oltre 1100 Km. e fino a 1500 Km.	**€ 3.605,00 (tremilaseicentocinque/00);**
8. Oltre 1.500 Km. e fino a 1.900 Km.	**€ 4.205,00 (quattromiladuecentocinque/00).**

I predetti prezzi si riferiscono a operazioni di manovalanza per la movimentazione di materiali su tutto il territorio nazionale, per gli anni 2019-2021, escluse le isole, e comprendono il trasporto, presa e resa a domicilio di materiali, il cui peso complessivo non sia superiore a quintali 120 (centoventi). Oltre tale peso per ogni quintale in più verrà corrisposto un compenso di **€ 40,70 (quaranta/70)** (Iva esclusa) a quintale.

Le attività oggetto dell'appalto comprendono:

- trattazione delle pratiche relative all'occupazione del suolo pubblico, eventualmente necessarie, per l'effettuazione delle operazioni, i cui oneri e/o tasse rimarranno a carico dell'Impresa;
- smontaggio armadi, scaffalature e mobili vari; e ove necessario distacco dei lampadari e dei pensili;

- imballaggio di materiale fragile o sfuso con fornitura in uso del materiale necessario in quantità adeguata alla buona prestazione dei servizi;

- sistemazione degli oggetti di vestiario ed effetti letterecci in **appositi bauli e/o armadi;**

- fasciatura ed impiego di ogni altro mezzo idoneo per la protezione dei materiali che durante il trasporto possano subire danni;

- carico, trasporto, scarico e sistemazione nei nuovi locali;

- montaggio armadi, scaffalature e mobili vari, nonché aggancio lampadari ove preesistano i relativi ganci;

- presa e resa a domicilio per dislivello fino a quattro piani, singolarmente considerati sia per carico che per lo scarico. Per un maggiore numero di piani, singolarmente presi per carico e scarico, i suddetti prezzi saranno maggiorati di € **59,30 (cinquantanove/30)** (Iva esclusa) a piano;

- presa e resa a domicilio in edifici, i cui ingressi siano accessibili agli automezzi nel limite massimo di metri 30. Oltre tale distanza, i prezzi saranno maggiorati di € 3,70 (tre/70) (Iva esclusa) a metro lineare per la sola distanza eccedente.
  Si rappresenta che laddove l'ubicazione prevista per il trasloco (sia al carico che allo scarico) sia posta in località che preveda limitazioni all'acceso degli automezzi di particolari dimensioni e/o peso, l'Impresa aggiudicataria dovrà provvedere a propria cura e spese all'utilizzo di idonei mezzi alternativi ovvero alla richiesta delle previste autorizzazioni.

Nell'esecuzione dei traslochi, dovranno essere usati imballaggi nuovi, forniti in numero adeguato dall'Impresa appaltatrice.

Per i trasporti **via mare**, la tratta marittima non contribuirà al calcolo delle distanze chilometriche per la località di prelevamento e quella di riconsegna, ma i prezzi saranno maggiorati di:

- **€ 618,00 (cinquecentodiciotto/00) (IVA esclusa) per o dalla Sicilia;**
- **€** 9**00,00 (ottocento/00) (IVA esclusa) per o dalla Sardegna;**
- **€ 550,00 (quattrocentocinquanta/00) (IVA esclusa) per o dalle isole minori,** oltre alle eventuali maggiorazioni per le succitate isole maggiori.

- per il trasporto nella laguna di Venezia, il compenso relativo alle spese per il natante sul quale caricare l'automezzo per la movimentazione dalla terraferma e viceversa, sarà integralmente rimborsato alla ditta, dietro presentazione della relativa fattura, firmata per quietanza dalla ditta locale ed in regola con gli oneri di legge.
- per il trasporto, presa e resa a domicilio di **pezzi particolarmente ingombranti e pesanti: casseforti, armadi corazzati, porte blindate, biliardi e pianoforti,** il prezzo sarà maggiorato di **€ 216,00 (duecentosedici/00) (IVA esclusa)** per pezzo;
- **per scrivanie e mobili d'epoca aventi dimensioni superiori a cm. 250 x 100 x 100,** il prezzo sarà maggiorato di € **216,00 (duecentosedici/00) (IVA esclusa)** per

pezzo (le dimensioni anzidette si intendono superate, per il riconoscimento del sovrapprezzo, quando una delle tre supera i limiti anzidetti, fermo rimanendo che le altre due dimensioni devono essere prossime a quelle indicate, con tolleranza del 10%).

Per il trasporto di piccole partite di merci, non eccedenti il peso di quintali 5 e/o il volume di metri cubi 15, i suddetti prezzi saranno ridotti del 50% nell'ambito dello stesso Comune/Località (fascia 1) e del 30% negli altri casi (fasce dal 2 all'8).

7. LICENZE ED AUTORIZZAZIONI

Rimane onere esclusivo dell'appaltatrice provvedere, **a propria cura e spese,** alla richiesta di occupazione del suolo pubblico (e**ventualmente necessarie, per l'effettuazione delle operazioni)**, all'acquisizione delle licenze commerciali e altre licenze ausiliarie di propria pertinenza, necessarie per l'espletamento del servizio, ove richiesto dalla vigente regolamentazione.

8. RESPONSABILITA' DELLA DITTA

L'Appaltatore è direttamente responsabile, per sé e per il proprio personale, di qualsiasi inadempienza o evento dannoso che possa accadere, durante e/o in dipendenza dell'esecuzione delle attività oggetto del contratto, ai suoi dipendenti, ai suoi beni ed ai beni dell'Amministrazione, nonché ai terzi ed ai beni dei terzi, facendo salva l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità, ed ha il preciso obbligo di adottare tutte le misure necessarie e di impiegare tutti i mezzi atti ad evitare infortuni o danni di qualsiasi tipo a persone o cose. L'Amministrazione deve intendersi esonerata da qualsivoglia responsabilità per fatti e danni subiti da agenti ed operai dell'Appaltatore, nonché per danni procurati a terzi e a beni di terzi, nell'effettuazione del servizio.

L'Impresa aggiudicataria sarà responsabile, presentando copia della relativa polizza di assicurazione, per i seguenti rischi:

a. furto e/o incendio, anche parziali, dei materiali oggetto di trasloco;
b. danni derivanti a terzi dal trasporto dei materiali;
c. danni ai mobili e alle masserizie trasportate;
d. danni agli immobili che dovessero verificarsi durante la presa e resa a domicilio dei materiali;
e. danni ai mobili, immobili e persone che dovessero verificarsi durante tutte le operazioni di smontaggio, imballaggio, trasporto e montaggio.
f. danni di trasporto ai mobili e/o oggetti di rilevante valore economico/artistico/storico - quadri, opere d'arte ecc.

Eventuali responsabilità a carico della ditta aggiudicataria comprenderanno anche:

a. eventuali danni fisici/morali nei confronti di terzi anche e personale del Corpo della Guardia di Finanza.
b. danni agli edifici in cui si svolge il servizio e alle loro pertinenze, alle cose di proprietà dell'Amministrazione o di terzi e detenute o affidate in consegna all'Amministrazione.
c. danni derivanti da incendio delle cose dell'Impresa appaltatrice o da lei detenute.

9. VARIE

a. La Ditta aggiudicataria, a propria cura e spese, **dovrà**, prendere visione dei luoghi presso i quali verrà eseguito il servizio, nonché dei materiali soggetti al trasloco (prestando particolare attenzione soprattutto agli oggetti di rilevante valore economico/artistico/storico - quadri, opere d'arte ecc.), preannunciando con almeno 24 ore di anticipo, l'avente diritto alla prestazione;

b. 3 giorni prima di ogni trasloco, la ditta dovrà comunicare al fruitore del servizio, nominativo e recapito telefonico del responsabile/capo squadra che sarà presente alle operazioni di trasloco;

c. nel caso, in cui al termine del contratto l'Amministrazione non fosse riuscita a completare la procedura per una nuova assegnazione, l'impresa sarà tenuta, su richiesta, a continuare la gestione alle condizioni stabilite dal contratto scaduto, per il tempo strettamente necessario a stipularne uno nuovo e comunque per un periodo non superiore a 4 (quattro) mesi;

d. **in caso di ritardi non concordati nei tempi di esecuzione del servizio, oltre all'applicazione delle penali, l'Amministrazione si riserva la facoltà di provvedere alla risoluzione del contratto stipulato affidando l'incarico ad altra Impresa specializzata ed addebitando eventuali oneri aggiuntivi sostenuti all'Impresa inadempiente.**

F.to l'originale
IL CAPO UFFICIO LOGISTICO
(Ten. Col. Alfonso D'Ambrosio)